

Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов сотрудников МУК «ДК на пл.Пушкина»

1. Порядок рассмотрения декларации конфликта интересов сотрудников МУК «ДК на пл.Пушкина» (далее - Порядок) определяет процедуру рассмотрения деклараций конфликта интересов (далее - декларация), представляемых МУК «ДК на пл.Пушкина», созданного для выполнения задач, поставленных перед МУК «ДК на пл.Пушкина», и занимающими должности, включенные в перечень должностей, исполнение обязанностей по которым связано с коррупционными рисками.
2. Декларация рассматривается должностным лицом МУК «ДК на пл.Пушкина», ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений в МУК «ДК на пл.Пушкина».
3. При рассмотрении декларации должностное лицо МУК «ДК на пл.Пушкина» осуществляет всестороннее и объективное изучение изложенных в декларации обстоятельств.
4. По результатам рассмотрения декларации с положительным ответом на любой из вопросов, указанных в ней, должностное лицо осуществляет подготовку мотивированного заключения.
5. В ходе подготовки мотивированного заключения должностное лицо имеет право:
 - проводить беседу с сотрудником, представившим декларацию;
 - изучать представленную сотрудником учреждения декларацию и дополнительные материалы;
 - получать от сотрудника учреждения письменные пояснения.
6. Мотивированное заключение должно содержать:
 - информацию, изложенную в декларации;
 - мотивированный вывод по результатам рассмотрения декларации;
 - рекомендации для принятия одного из решений по декларации.
7. Декларация, а также мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) в течение 14 рабочих дней со дня поступления декларации представляются директору МУК «ДК на пл.Пушкина».
- Срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, может быть продлен до 30 дней.
8. Мотивированное заключение по результатам рассмотрения декларации носит рекомендательный характер.
9. Окончательное решение о наличии, отсутствии, способе предотвращения или урегулирования конфликта интересов принимает директор МУК «ДК на пл.Пушкина».
10. Подлинники декларации, мотивированное заключение и иные материалы (при наличии) хранятся МУК «ДК на пл.Пушкина» в соответствии с законодательством Российской Федерации об архивном деле.